

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СВОБОДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЗОЛОТУХИНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2017г. № -95
м. Свобода

О подготовке предложений о внесении изменений
в Генеральный план Свободинского сельсовета
Золотухинского района Курской области, утвержденный
Решением Собрании депутатов Свободинского сельсовета
Золотухинского района Курской области от 31 декабря 2013г. №-38

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с предложениями Чижма А.В., в целях создания условий для повышения эффективности использования земель, формирования эффективного механизма регулирования земельных отношений, развития объектов придорожного сервиса, привлечения инвестиций Администрация Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план утвержденный Решением Собрании депутатов Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области от 31 декабря 2013г. №-38.
2. Утвердить план мероприятий по внесению изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области (приложение № 1).
3. Утвердить состав комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области (приложение № 2).
4. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области (приложение № 3).
5. Поручить комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области:
 - рассмотрение поступивших предложений по внесению изменений в генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области;
 - разработку технического задания на подготовку проекта по внесению изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области.
6. Ведущему специалисту Администрации Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области (Хачатрян Э.Г.):
 - обеспечить размещение заказа на выполнение работ по подготовке проекта корректировки Генерального плана по внесению изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области (в случае необходимости);

- обеспечить организацию и проведение публичных слушаний о внесении изменений в Генеральный план по внесению изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области;
- обеспечить своевременное обнародование о приеме заявлений и предложений по внесению изменений в Генеральный план по внесению изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Свободинского сельсовета



Е.А. Албегонова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СВОБОДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЗОЛОТУХИНСКОГО
РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
1.	Разработка проекта о внесении изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области (далее – Проект).	май 2017г.
2.	Рассмотрение на комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области подготовленного проекта	май 2017г.
3.	Проверка Проекта на соответствие требований технических регламентов, схеме территориального планирования Золотухинского района, схеме территориального планирования Курской области.	май 2017г.
4.	Принятие решения о проведение публичных слушаний по Проекту	июнь 2017г.
5.	Организация и проведение публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Проект	1 месяц со дня опубликования проекта о внесении изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области
6.	Внесение изменений в проект по результатам публичных слушаний	июнь 2017г.
7.	Принятие постановления о направлении проекта в Собрание депутатов Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области на утверждение, либо об его отклонении. В случае отклонения Проекта и направление его на доработку, мероприятия по подготовке проекта возобновляются.	июнь 2017г.- июль 2017г.
8.	Утверждение проекта	в соответствии с регламентом Собрания депутатов Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области
9.	Опубликование (обнародование), а также размещение на официальном сайте муниципального образования утвержденных изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области.	В течение 10 дней после принятия решения об утверждении проекта о внесении изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СВОБОДИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА**

Председатель комиссии:

Албегонова Елена Александровна - Глава администрации МО Свободинского сельсовета

Заместитель председателя комиссии:

Акиньшина Ольга Анатольевна - заместитель главы администрации МО Свободинского сельсовета

Секретарь комиссии:

Хачатрян Эмма Грачевна - Ведущий специалист эксперт администрации МО Свободинского сельсовета

Члены комиссии:

Дворникова Елена Евгеньевна - Ведущий специалист Администрации МО Свободинского сельсовета;

Шепелева Елена Александровна - Ведущий специалист эксперт администрации МО Свободинского сельсовета;

Кривошапов Владимир Николаевич - Депутат МО Свободинского сельсовета (по согласованию);

Пономаренко Галина Михайловна - Депутат МО Свободинского сельсовета (по согласованию);

Сикань Михаил Иванович - Главный специалист эксперт отдела промышленности, строительства, архитектуры, транспорта, связи и ЖКХ Администрации Золотухинского района (по согласованию);

**ПОРЯДОК
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
СВОБОДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1. Общие положения

1.1. Для рассмотрения предложений по внесению изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области утвержденный Решением Собрания депутатов Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области от 31 декабря 2013г. №-38 и подготовке проекта решения собрания депутатов Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области о внесении изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области создается комиссия по подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области (далее - Комиссия) на период до принятия изменений в установленном порядке.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации в сфере градостроительства и настоящего порядка.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии определяется Главой администрации Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области.

2.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель, в его отсутствие обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

3. Компетенция Комиссии

Комиссия по подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области:

- рассматривает поступившие обращения и предложения граждан и юридических лиц по вопросу внесения изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области;
- организует процесс разработки проекта по внесению изменений в Генеральный план Свободинского сельсовета Золотухинского района Курской области;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач и функций.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии оповещает ее членов о дате и времени заседания Комиссии.

4.4. Повестку заседания Комиссии формирует секретарь по предложению председателя либо по письменному ходатайству одного или нескольких членов Комиссии.

4.5. Подготовку материалов и организационные мероприятия осуществляют ответственные члены Комиссии по поручению председателя с указанием сроков выполнения заданий.

4.6. Заявления и предложения граждан и юридических лиц по вопросам разработки проекта направляются в Комиссию на имя председателя Комиссии.

4.7. Поступившие предложения и заявления регистрируются секретарем Комиссии.

4.8. Председатель Комиссии обеспечивает их рассмотрение на заседании Комиссии в установленный срок.

4.9. Поступившие предложения и заявления прилагаются к протоколам заседания Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее половины от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который составляется секретарем и подписывается председателем.